

《証明日から1ヶ月以内に提出して下さい》

令和5年度
幼稚園・保育園用

勤務証明書

| | | | |
|--------|--|----------------------|------------------------|
| 保護者記入欄 | (ふりがな) 保護者氏名 | 続柄 | |
| | (ふりがな) (ふりがな) (ふりがな) 園児氏名 園児氏名 園児氏名 | | |
| | 通勤方法 | | |
| | 通勤時間 | 自宅～保育園・幼稚園 (片道) 分 | 保育園・幼稚園～勤務場所 (片道) 分 |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---|--|--|
| 勤務先記入欄 | 勤務先名 | 勤務先電話番号 | | |
| | 勤務先住所 | | | |
| | 勤務形態 | <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 臨時 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> 専従者 <input type="checkbox"/> その他 () | | |
| | 休日 | 月・火・水・木・金・土 不定休(週休日/月休日) ※日曜含む | | |
| | 勤務時間等(休憩時間を含む) ※①と②の両方を必ず記入して下さい。 | ①勤務パターン | 時 分～ 時 分 ※上記以外に勤務パターンがある場合は下の欄に記入して下さい。 ① 時 分～ 時 分 ② 時 分～ 時 分 ③ 時 分～ 時 分 ④ 時 分～ 時 分 | |
| | | ②残業 | 有・無 (時間/日) ※勤務時間(退勤)が①の勤務時間を超えることがある場合、記入して下さい。 | |
| | 備考欄 | | | |
| 上記の通り証明します。 令和 年 月 日 会社名 所在地 代表者氏名 印 | | | | |

《勤務先の方へ》

- 訂正は勤務先印を押して訂正してください。
- 記入された内容が不明な場合、再提出をお願いする場合があります。

